



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Pazin

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ PROVJERI PROVEDBE DANIH PREPORUKA ZA
POSEBNU REVIZIJU EKONOMSKE OPRAVDANOST RAZLIKA U CIJENI SKUPLJANJA,
ODVOZA I ODLAGANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU
ISTARSKE ŽUPANIJE

Pazin, ožujak 2020.

SADRŽAJ

stranica

	SAŽETAK	2
I.	PROVEDBA DANIH PREPORUKA	4
II.	UČINCI PROVEDENIH PREPORUKA	19



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Pazin

KLASA: 041-01/12-07/39
URBROJ: 613-20-20-137

Pazin, 2. ožujka 2020.

**IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ PROVJERI PROVEDBE DANIH PREPORUKA ZA
POSEBNU REVIZIJU EKONOMSKA OPRAVDANOST RAZLIKA U CIJENI SKUPLJANJA,
ODVOZA I ODLAGANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU
ISTARSKE ŽUPANIJE**

Na temelju odredbe članka 23. stavak 2. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je provjera provedbe danih preporuka za posebnu reviziju ekonomske opravdanosti razlika u cijeni skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Istarske županije.

Provjera je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 31/19) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci provjere provedeni su od 21. studenoga 2019. do 2. ožujka 2020.

SAŽETAK

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 80/11), obavljena je posebna revizija ekonomske opravdanosti razlika u cijeni skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Istarske županije (dalje u tekstu: Županija) za 2012. Postupci revizije provedeni su od 4. listopada 2012. do 19. lipnja 2013.

Revizijom su bila obuhvaćena trgovačka društva koja pružaju usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Županije, i to: Pula Herculanea d.o.o., Pula, Usluga Poreč d.o.o., Poreč, 6. Maj d.o.o., Umag, 1. Maj d.o.o., Labin, Komunalni servis d.o.o., Rovinj, Usluga d.o.o., Pazin, Park d.o.o., Buzet, Albanež d.o.o., Pomer, te Grad Vodnjan koji je na svom području navedenu djelatnost obavljao putem vlastitog pogona do konca 2013.

Ciljevi revizije su bili:

- utvrditi pravilnost načina utvrđivanja cijene usluge odvoza komunalnog otpada
- ispitati kretanje i utvrditi razloge promjene cijena u posljednje tri godine
- analizirati elemente (strukturu) za izračun cijene
- provjeriti usklađenost načina utvrđivanja cijena sa zakonima i drugim propisima
- provjeriti i ocijeniti ekonomsku opravdanost razlike u cijeni prema pojedinim isporučiteljima.

Državni ured za reviziju je ocijenio da cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada nisu dovoljno ekonomski opravdane. Revizijom su utvrđene nepravilnosti i propusti koje se odnose na prihode i rashode od obavljanja djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada i način utvrđivanja cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada. Dane su preporuke za otklanjanje nepravilnosti i propusta. Državni ured za reviziju je ocijenio da bi provedba navedenih preporuka pridonijela povećanju ekonomske opravdanosti cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, odnosno smanjenju razlika u cijeni na području Županije. Također, cilj danih preporuka je otklanjanje slabosti i nepravilnosti, te racionalnije raspolaganje javnim sredstvima u sustavu skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada.

Grad Vodnjan je 2013. osnovao komunalno društvo Contrada d.o.o., Vodnjan, koje je započelo s radom početkom 2014. i obavlja djelatnost skupljanja i odvoza komunalnog otpada na području Grada. Općina Medulin je osnovala u 2013. komunalno društvo Med eko servis d.o.o., Pomer, koje je početkom 2014. preuzelo poslove obavljanja djelatnosti skupljanja i odvoza komunalnog otpada od društva Albanež d.o.o., Pomer.

Ciljevi provjere provedbe danih preporuka su ocijeniti jesu li provedene dane preporuke, te je li postignut zadovoljavajući napredak.

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza društvima su upućeni upiti i zatraženo je da sami ocijene napredak u provedbi svake pojedine preporuke. Obavljeni su razgovori s odgovornim osobama, a provjera provedbe danih preporuka potvrđena je uvidom u dokumentaciju. Svrha provjere je utvrditi koje su aktivnosti poduzete kako bi preporuke bile provedene.

Prvom provjerom provedbe danih preporuka obavljenom od 24. studenoga 2014. do 20. travnja 2015., Državni ured za reviziju je ocijenio da društva nisu postigla zadovoljavajući napredak, jer je od 81 dane preporuke, jedanaest provedeno, 33 su djelomično provedene, 14 preporuka nije provedeno, a provjera provedbe za 23 preporuke nije bila primjenjiva.

Drugom provjerom provedbe danih preporuka, koja je obavljena od 15. prosinca 2016. do 27. travnja 2017., Državni ured za reviziju je ocijenio da je postignut zadovoljavajući napredak, jer je od 81 preporuke, 49 preporuka provedeno (od čega za 14 preporuka je ocijenjeno da ih treba dalje pratiti), a 32 preporuke nisu provedene. Od toga za 24 preporuke nisu ispunjeni zakonski uvjeti za njihovu provedbu.

Državni ured za reviziju ocjenjuje da je postignut zadovoljavajući napredak, jer je od 46 preporuka, 35 provedeno, a jedanaest nije provedeno.

I. PROVEDBA DANIH PREPORUKA

U nastavku se daju podaci o provedbi danih preporuka prema društvima obuhvaćenim revizijom.

Tablica broj 1

Provedba danih preporuka

Naziv društva	Ukupni broj danih preporuka	Provedba preporuka	
		Provedene	Neprovedene
Pula Herculanea, d.o.o., Pula	6	5	1
6. Maj d.o.o., Umag	6	5	1
Usluga Poreč d.o.o., Poreč	5	3	2
1. Maj d.o.o., Labin	5	4	1
Komunalni servis d.o.o., Rovinj	7	5	2
Usluga, d.o.o., Pazin	5	4	1
Med Eko Servis d.o.o., Pomer	6	5	1
Park d.o.o., Buzet	3	2	1
Contrada d.o.o., Vodnjan	3	2	1
Ukupno	46	35	11
% provedbe	100,0	76,1	23,9

Pula Herculanea d.o.o., Pula

1. Prihodi i rashodi od obavljanja djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

1.1. Preporučeno je poduzimati daljnje mjere za povećanje udjela odvajanja otpada od komunalnog otpada i dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Udjel odvojeno prikupljenog otpada u ukupnoj količini skupljenog otpada se povećava: za 2013. bio je 1,2 %, za 2016. bio je 7,4 %, a za 2018. bio je 17,6 %. Navedeni udjel je niži je od postotka predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. (Narodne novine 3/17), koji je za 2018. bio 36,0 %. Poduzete su mjere na uspostavi sustava odvojenog prikupljanja otpada na cijelom području na kojem Društvo obavlja javnu uslugu putem spremnika za odvojeno prikupljanje otpada. Na području Grada Pule postavljeno je 80 zelenih otoka sa po tri različita spremnika. U 2018. nabavljeno je 2 090 000 kom plastičnih vrećica u boji za skupljanje korisnog otpada na kućnom pragu te dodatni i podzemni spremnici za komunalni i odvojeno skupljeni otpad. Društvo od 2008. kontinuirano provodi edukativno-informativne aktivnosti usmjerene na zaštitu okoliša i održivi razvoj te povećanje odvojeno prikupljenog otpada. Odvojeno skupljanje otpada zbrinjava se putem tri reciklažna dvorišta. Planom gospodarenja otpadom za razdoblje 2017. do 2022. predviđeno je pored nabave nove opreme i izgradnja sortirnice za odvojeno skupljeni otpad. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

1.2. Preporučeno je preispitati materijalna prava zaposlenika.

Preporuka je provedena. Materijalna prava zaposlenika u 2018. isplaćivana su u skladu s Kolektivnim ugovorom iz 2005. te izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora. U 2018. zaposlenicima je isplaćena naknada za godišnji odmor u iznosu 2.500,00 kn, dar djetetu u iznosu 600,00 kn te dar u naravi u iznosu 600,00 kn. U 2018. isplaćene su otpremnine za odlazak u mirovinu u visini sedam prosječnih mjesečnih neto plaća do 30 godina, a preko 30 godina staža otpremnina je iznosila osam prosječnih mjesečnih neto plaća, odnosno ukupno 209.396,00 kn. U odnosu na prethodnu godinu manje su za 102.254,00 kn ili 32,8 %. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

1.3. Preporučeno je preispitati troškove zajedničkih službi.

Preporuka je provedena. Raspodjela troškova zajedničkih službi se obavlja prema broju zaposlenika u određenoj djelatnosti i najviše tereti djelatnost Čistoća. Broj zaposlenih u zajedničkim službama se smanjuje. U 2016. je bilo 33 zaposlenika, a u 2018. je bilo 28 zaposlenika te udio zaposlenika zajedničkih službi u odnosu na ukupni broj zaposlenika je 13,7 %. U 2017. troškovi zajedničkih službi iznosili su 3.405.503,00 kn i njihov udjel u ukupnim troškovima bio je 11,7 %, a u 2018. iznose 3.755.794,00 kn s udjelom 8,8 %. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

2. Cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

2.1. Preporučeno je pribaviti prethodnu suglasnost osnivača na novi cjenik prije početka njegove primjene.

Preporuka je provedena. Na temelju prethodno podnesenih zahtjeva Društva dobivena je suglasnost na cjenik javnih usluga odvoza komunalnog otpada od jedinica lokalne samouprave. Društvo obavlja javnu uslugu skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na području Grada Pula i pet općina (Fažana, Barban, Ližnjan, Svetvinčenat i Marčana). Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

2.2. Preporučeno je u sadržaju zahtjeva za prijavu nove cijene iskazati vrstu komunalne usluge, način obračuna i plaćanja, strukturu postojeće cijene, predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu, postotak promjene cijene u odnosu na postojeću te razloge promjene cijene s obrazloženjem i kalkulacijom.

Preporuka je provedena. Uz zahtjev za izdavanje suglasnosti na novi cjenik jedinicama lokalne samouprave dostavljena je propisana dokumentacija u skladu s odredbama članka 19. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

2.3. Preporučeno je iskazati cijenu usluge sa svim zakonom propisanim elementima i preispitati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacije i stvarnih troškova.

Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim elementima je utvrđena člankom 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. U Odlukama o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i cjeniku, koji je na snazi od 1. srpnja 2018. utvrđena je cijena sa svim propisanim elementima.

Cijenu javne usluge čini cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te predviđena cijena ugovorne kazne (novčani iznos koje je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kada davatelj javne usluge utvrdi da je korisnik postupio protivno ugovoru o korištenju javne usluge). Društvo je preispitalo cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova (za određivanje cijene minimalne javne usluge i cijene javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada), u skladu s propisima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

6. Maj d.o.o., Umag

1. Prihodi i rashodi od obavljanja djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada
 - 1.1. Preporučeno je poduzeti daljnje mjere za povećanje udjela odvajanja otpada od komunalnog otpada i dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Udjel odvojeno prikupljenog otpada u ukupnoj količini skupljenog otpada se povećava. Za 2013. bio je 1,3 %, za 2016. bio je 11,7 %, a za 2018. bio je 22,1 %. Navedeni udjel je niži od postotka predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. (Narodne novine 3/17), koji je za 2018. bio 36,0 %. Društvo je uspostavilo sustav odvojenog prikupljanja otpada putem zelenih otoka, polu podzemnih spremnika, te skupljanjem na kućnom pragu putem specijaliziranih spremnika. Edukativno-informativne aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom provode se radi izgradnje svijesti građana o sprječavanju nastanka otpada te poticanje nove uporabe predmeta. Kontinuirano provodi aktivnosti za postupanje s otpadom (prihvat, selekciju, obradu te zbrinjavanje). Društvo je sagradilo pretovarnu stanicu sa sortirnicom (nabavilo horizontalnu prešu i podizni transporter). Gospodari s dva reciklažna dvorišta na dvije lokacije i jednim mobilnim reciklažnim dvorištem. Izgrađeno je reciklažno dvorište u Novigradu, a u tijeku je izgradnja reciklažnog dvorišta u Bujama. Do 2022. planira izgradnju postrojenja za sortiranje odvojeno skupljenog otpada i kompostane, odlagalište građevnog otpada te uspostavu centra za ponovnu uporabu u blizini reciklažnog dvorišta. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

2. Cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada
 - 2.1. Preporučeno je u sadržaju zahtjeva za prijavu nove cijene iskazati vrstu komunalne usluge, način obračuna i plaćanja, strukturu postojeće cijene, predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu, postotak promjene cijene u odnosu na postojeću te razloge promjene cijene s obrazloženjem i kalkulacijom.

Preporuka je provedena. Društvo obavlja javnu uslugu na području gradova (Umag, Buje i Novigrad) i općina (Brtonigla, Grožnjan i Oprtalj). Svim gradovima i općinama na čijem području Društvo obavlja javnu uslugu upućeni su zahtjevi za prijavu nove cijene koji sadrže sve propisane podatke prema odredbama članka 19. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom.

U Odlukama o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i cjeniku, koji je u primjeni od 1. srpnja 2018. utvrđena je cijena sa svim propisanim elementima. Za područje Grada Umaga primjenjuje se cjenik iz 2010. Prije početka primjene novih cjenika pribavljena je suglasnost gradova i općina, osim grada Umaga. Grad Umag je izdao suglasnost na cjenik u siječnju 2019. U prijedlogu cjenika Društvo navodi da je početak primjene cjenika tri mjeseca od početka odvoza komunalnog otpada u Županijski centar za gospodarenje otpadom. Grad Umag nije povećao cijenu javne usluge, ni koristio usluge zbrinjavanja komunalnog otpada u Županijskom centru za gospodarenje otpadom u odnosu na druge gradove i općine. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge sa svim zakonom propisanim elementima i preispitati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacije i stvarnih troškova.

Preporuka je provedena. Na području gradova i općina na kojem Društvo obavlja javnu uslugu, osim na području Grada Umaga strukturu cijene javne usluge čini cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada (varijabilni dio) te predviđena cijena ugovorne kazne. Cijena odvoza za kućanstvo utvrđena je prema broju članova, za gospodarstvo utvrđena je prema površini poslovnog prostora. Društvo obrazlaže da je imalo saznanja da će jedinična cijena po toni zbrinutog otpada biti veća za ona društva čija jedinica lokalne samouprave (osnivač Društva) ne preuzme obvezu financiranja izgradnje Županijskog centra za gospodarenje otpadom (za područje Grada Umaga iznosi 735,00 kn/tona bez poreza na dodanu vrijednost, a za područje jedinica lokalne samouprave koje su preuzele obvezu sufinanciranja izgradnje Županijskog centra za gospodarenje otpadom iznosi 592,00 kn/tona bez poreza na dodanu vrijednost). Grad Umag nije potpisao ugovor o prijevozu, obradi i zbrinjavanju komunalnog otpada sa Županijskim centrom za gospodarenje otpadom. Zbrinjavanje i obrada komunalnog i biorazgradivog otpada s područja Grada Umaga se obavlja na odlagalištu otpada Donji Picudo. Zbrinjavanje i obrada otpada s područja drugih jedinica lokalne samouprave obavlja se u Županijskom centru za gospodarenje otpadom. Odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 14/19) propisano je da trgovačko društvo koje obavlja poslove centra za gospodarenje otpadom dužno je primjenjivati istu cijenu obrade preuzetog miješanog komunalnog otpada po toni za sve davatelje javne usluge. Društvo je u ožujku 2019. uputilo Županijskom centru za gospodarenje otpadom zahtjev za dostavu novog ugovora o prijevozu, obradi i zbrinjavanju komunalnog otpada s istom cijenom po toni obrade otpada koja se primjenjuje za sve jedinice lokalne samouprave na području na kojem obavlja javnu uslugu, u skladu s navedenim Zakonom. U srpnju 2019. Društvo je dostavilo Županijskom centru za gospodarenje otpadom dopis za dostavljanje izmjene cjenika obrade otpada i donošenje odluke skupštine o izmjeni cjenika te objavu na mrežnim stranicama. Županijski centar za gospodarenje otpadom se nije očitovao, niti dostavio traženu dokumentaciju. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 2.3. Preporučeno je preispitati način utvrđivanja volumena.

Preporuka je provedena. U obračunu usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada Društvo na području Grada Umaga za kućanstvo i dalje primjenjuje model obračuna litre, za gospodarstvo i turizam kao model obračuna koristi po m² prostora.

Svaki korisnik (kućanstvo i gospodarstvo) je u Izjavi o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog otpada naveo potreban volumen spremnika u skladu sa svojim potrebama. Dodijeljeni su individualni spremnici na čitavom području na kojem Društvo obavlja javnu uslugu. U tijeku je opremanje spremnika sa sustavom identifikacije, povezivanje s potrošnim mjestom i korisnikom usluge. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 2.4. Preporučeno je obračun troškova gospodarenja komunalnim otpadom za gospodarstvo i turizam obavljati prema kriteriju količine i svojstvu otpada, primjenom jedinice mase ili volumena otpada.

Preporuka je provedena. Na području pružanja javne usluge gradova (Buje i Novigrad) te općina (Brtonigla, Grožnjan i Oprtalj), Društvo obračunava cijenu obvezne minimalne usluge (fiksni dio) i cijenu usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada za gospodarstvo i turizam (varijabilni dio) prema cjeniku iz srpnja 2018. Isporučitelj i korisnik javne usluge mogu zaključiti ugovor o korištenju javne usluge za veličinu i vrstu spremnika te broj odvoza različit od propisanoga, uvažavajući potrebe korisnika prema vrsti djelatnost i slično. Za područje Grada Umaga obračun usluga za gospodarstvo i turizam obavlja se po m², ovisno o vrsti djelatnosti, a cijena se određuje kao umnožak površine objekta i utvrđene cijene prema cjeniku iz 2010. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 2.5. Preporučeno je obračunavati usluge za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada i za razdoblje u kojem je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka je provedena. Svi korisnici na području gradova i općina na kojem je uspostavljen novi sustav gospodarenja otpadom dužni su pružatelju usluga plaćati jednaku cijenu obvezne minimalne javne usluge za cijelu godinu bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada se naplaćuje za šest mjeseci (od travnja do listopada). Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze, mogu biti oslobođeni plaćanja obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio). Za područje Grada Umaga Društvo navedenu cijenu usluge za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno obračunava tijekom cijele godine prema cjeniku iz 2010. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

Usluga Poreč d.o.o., Poreč

1. Prihodi i rashodi od obavljanja djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada
- 1.1. Preporučeno je poduzeti daljnje mjere za povećanje udjela odvajanja otpada od komunalnog otpada i dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Udjel odvojeno prikupljenog otpada u ukupnoj količini skupljenog za 2013. bio je 5,3 %, za 2016. bio je 25,8 %, a za 2018. bio je 18,7 %. Navedeni udjel niži je od postotka predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. (Narodne novine 3/17), koji je za 2018. bio 36,0 %.

Društvo je uspostavilo sustav odvojenog prikupljanja otpada putem zelenih otoka te skupljanjem na kućnom pragu putem specijaliziranih spremnika za odvojeno sakupljanje otpada. Kako bi se korisnicima omogućilo zbrinjavanje biorazgradivog otpada, korisnicima su podijeljeni komposter, odnosno vreće za zbrinjavanje biorazgradivog otpada. Društvo kontinuirano provodi edukativno-informativne aktivnosti usmjerene na zaštiti okoliša i održivi razvoj. Društvo gospodari s dva reciklažna dvorišta, od čega je jedno mobilno, a drugo novo sagrađeno na lokaciji odlagališta otpada. U tijeku je izgradnja reciklažnog dvorišta u Vrsaru. Također, izradilo je projektnu dokumentaciju i pribavilo građevinsku dozvolu za izgradnju skladišta otpada sa sortirnicom te planira izgradnju sustava za kompostiranje mulja u djelatnosti odvodnje. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

2. Cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

2.1. Preporučeno je pribaviti prethodnu suglasnost osnivača na novi cjenik prije početka njegove primjene.

Preporuka je provedena. Suglasnost na novi cjenik javnih usluga odvoza komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada od načelnika i gradonačelnika je pribavljena. Društvo obavlja javnu uslugu na području Grada Poreča te općina Funtana, Kašatelir-Labinci, Sveti Lovreč, Tar-Vabriga, Višnjan, Vižinada i Vrsar. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

2.2. Preporučeno je u sadržaju zahtjeva za prijavu nove cijene iskazati vrstu komunalne usluge, način obračuna i plaćanja, strukturu postojeće cijene, predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu, postotak promjene cijene u odnosu na postojeću te razloge promjene cijene s obrazloženjem i kalkulacijom.

Preporuka je provedena. Zahtjev za prijavu nove cijene javne usluge prikupljanja komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada sadrži sve propisane podatke u skladu s odredbama članka 19. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

2.3. Preporučeno je iskazati cijenu usluge sa svim zakonom propisanim elementima i preispitati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacije i stvarnih troškova.

Preporuka je provedena. Cjenik javne usluge odvoza komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada u primjeni od srpnja 2018. sadrži sve elemente potrebne za izračun cijene usluge. Strukturu cijene javne usluge za cjenik čini cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te predviđena cijena ugovorne kazne, prema odredbama Odluke o načinu pružanja usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada. Društvo je preispitalo cijene usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s propisima. Kod izrade kalkulacija, uzeti su u obzir svi postojeći troškovi (troškovi cijene minimalne javne usluge i troškovi cijene za količinu predanog otpada) u skladu s propisima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.4. Preporučeno je obračunati usluge za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada i za razdoblje u kojem je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka nije provedena. Korisnicima koji nemaju prijavljeno prebivalište ili stalno boravište na području pružanja javne usluge dodijeljen je volumen spremnika od 120 litara, a cijena minimalne javne usluge (fiksni dio) se obračunava za razdoblje od šest mjeseci (od travnja do listopada). Varijabilni dio obračunava se i naplaćuje tijekom cijele godine, prema evidentiranim pražnjenjima spremnika, odnosno evidenciji korištenja javne usluge. Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze, mogu biti oslobođeni od plaćanja obvezne minimalne usluge (fiksni dio). Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom ne poznaje povremeno korištenje objekata, već samo korištenje ili trajno nekorištenje objekata. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

1. Maj d.o.o., Labin

1. Prihodi i rashodi od obavljanja djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada
- 1.1. Preporučeno je poduzeti daljnje mjere za povećanje udjela odvajanja otpada od komunalnog otpada i dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Udjel odvojeno prikupljenog otpada u ukupnoj količini skupljenog otpada se povećava: za 2013. bio je 3,4 %, za 2016. bio je 14,3 %, a u 2018. bio je 16,7 %. Iako se postotak odvojeno prikupljenog otpada povećava, navedeni udjel je niži je od postotka predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. (Narodne novine 3/17), koji je za 2018. bio 36,0 %. Aktivnosti na uspostavi sustava odvojeno skupljenog otpada započete prethodnih godina provode se putem zelenih otoka te skupljanjem na kućnom pragu putem vrećica u boji i spremnika za odvojeno sakupljanje otpada. U tijeku je provođenje projekta informativno-izobraznih aktivnosti u svezi gospodarenja otpada koji se financira sredstvima europskih strukturnih i investicijskih fondova, a obuhvaćene su sve dobne skupine građana. Društvo gospodari s jednim reciklažnim dvorištem koji je u 2019. preuređen za preuzimanje više vrsta otpada i jednim mobilnim reciklažnim dvorištem. Društvo obrazlaže da ima pravomoćnu građevinsku dozvolu za izgradnju sortirnice (za dodatno sortiranje prethodno odvojeno sakupljenog otpada). Potpisan je sporazum s Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost za financiranje projektne dokumentacije te čeka objavu javnog poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za projekte građenja. Procijenjeni trošak izgradnje sortirnice iznosi 7.937.918,31 kn. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

- 1.2. Preporučeno je preispitati troškove zajedničkih službi.

Preporuka je provedena. U 2015. troškovi zajedničkih službi su iznosili 4.238.901,00 kn i njihov udjel u ukupnim troškovima bio je 17,2 %, u 2017. su iznosili 5.598.222,00 kn s udjelom u ukupnim troškovima 19,7 %, a u 2018. su iznosili 4.319.405,00 kn i njihov udjel u ukupnim troškovima bio je 16,8 %. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

2. Cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

- 2.1. Preporučeno je pribaviti prethodnu suglasnost osnivača na novi cjenik prije početka njegove primjene.

Preporuka je provedena. Suglasnost na cjenik javnih usluga odvoza komunalnog otpada od jedinca lokalne samouprave je pribavljena. Društvo obavlja javnu uslugu na području Grada Labina i četiri općine (Kršan, Sveta Nedelja, Raša i Pićan). Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučeno je u sadržaju zahtjeva za prijavu nove cijene iskazati vrstu komunalne usluge, način obračuna i plaćanja, strukturu postojeće cijene, predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu, postotak promjene cijene u odnosu na postojeću te razloge promjene cijene s obrazloženjem i kalkulacijom.

Preporuka je provedena. Uz zahtjev za izdavanje suglasnosti na cjenik jedinicama lokalne samouprave dostavljena je propisana dokumentacija u skladu s odredbama članka 19. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.3. Preporučeno je iskazati cijenu usluge sa svim zakonom propisanim elementima i preispitati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacije i stvarnih troškova.

Preporuka je provedena. Društvo je preispitalo cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacija i stvarnih troškova u skladu s propisima te izradilo cjenik koji se primjenjuje od srpnja 2018. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim elementima, utvrđena je odredbom člankom 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Strukturu cijene čini cijena obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te ugovorna kazna, prema odredbama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada. Namjenska naknada za sanaciju odlagališta naplaćuje se u iznosu 0,10 kn/m². Kod izrade kalkulacija, uzeti su u obzir svi postojeći troškovi (troškovi cijene minimalne javne usluge i troškovi cijene za količinu predanog otpada) u skladu s propisima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

Komunalni servis d.o.o., Rovinj

1. Prihodi i rashodi od obavljanja djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

- 1.1. Potrebno je pratiti poduzete mjere za povećanje udjela odvajanja otpada od komunalnog otpada i dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Udjel odvojeno prikupljenog otpada u ukupnoj količini skupljenog otpada se povećava. Za 2013. bio je 8,7 %, za 2016. bio je 11,1 %, a za 2018. bio je 23,5 %. Navedeni udjel niži je od postotka predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. (Narodne novine 3/17), koji je za 2018. bio 36,0 %.

Društvo je uspostavilo sustav odvojenog prikupljanja otpada putem zelenih otoka te skupljanjem na kućnom pragu putem vrećica u boji i specijaliziranih spremnika ustupljenih korisnicima. Planom gospodarenja otpadom Grada Rovinja za razdoblje od 2017. do 2022. Društvo planira dodatnu nabavu spremnika za skupljanje na kućnom pragu, zelenim otocima i kompostera, nabavu specijalnih vozila za skupljanje otpada te kontinuirano provodi edukativno-informativne aktivnosti usmjerene na zaštitu okoliša i održivi razvoj. U reciklažnim dvorištima na dvije lokacije nalaze se spremnici za otpad različitih veličina gdje se odvaja od nečistoća, balira papir, karton i pet ambalaža. Prikupljeni miješani komunalni otpad obrađuje se i zbrinjava u Županijskom centru za gospodarenje otpadom. Osim izgrađene pretovarne stanice, pribavilo je građevinsku dozvolu i izradilo izvedeni projekt za izgradnju sortirnice, kapaciteta 30-65t/dan. Za izgradnju kompostane na području odlagališta pribavilo je lokacijsku dozvolu. Tijekom 2020. planira opremiti centar za ponovnu uporabu u blizini reciklažnog dvorišta. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

1.2. Preporučeno je preispitati materijalna prava zaposlenika.

Preporuka nije provedena. U skladu s Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu društvo je isplatilo materijalna prava zaposlenika do visine neoporezivih iznosa utvrđenih poreznim propisima. U 2018. isplaćena je naknada za podmirenje troškova godišnjeg odmora u iznosu 180,00 kn bruto po danu godišnjeg odmora, prigodna nagrada u iznosu 2.500,00 kn, dar u naravi u iznos 600,00 kn neto po zaposleniku u visini neoporezivih iznosa u skladu s Kolektivnim ugovorom. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

2. Cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

2.1. Preporučeno je pribaviti prethodnu suglasnost osnivača na novi cjenik prije početka njegove primjene.

Preporuka je provedena. Na temelju prethodno podnesenih zahtjeva Društva tijekom ožujka i travnja 2018. dobivene su suglasnosti na cjenik javne usluge od Grada Rovinja te općina (Bale, Kanfanar i Žminj), na čijem području obavlja javnu uslugu skupljanja, odvoza i odlaganja otpada. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

2.2. Preporučeno je u sadržaju zahtjeva za prijavu nove cijene iskazati vrstu komunalne usluge, način obračuna i plaćanja, strukturu postojeće cijene, predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu, postotak promjene cijene u odnosu na postojeću te razloge promjene cijene s obrazloženjem i kalkulacijom.

Preporuka je provedena. Zahtjev za prijavu nove cijene javne usluge prikupljanja komunalnog otpada sadrži sve elemente u skladu s odredbama članka 19. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.3. Preporučeno je iskazati cijenu usluge sa svim zakonom propisanim elementima i preispitati cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacije i stvarnih troškova.

Preporuka je provedena. Cijenu javne usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada čini cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te predviđena cijena ugovorne kazne, prema odredbama Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada. Društvo je preispitalo cijene komunalnih usluga skupljanja, odvoza i odlaganja otpada te donijelo novi cjenik koji je u primjeni od srpnja 2018. Kod izrade kalkulacija, uzeti su u obzir svi postojeći troškovi (troškovi cijene minimalne javne usluge i troškovi cijene za količinu predanog otpada). Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.4. Preporučeno je preispitati način utvrđivanja volumena.

Preporuka je provedena. Društvo je prigodom donošenja novog cjenika preispitalo način utvrđivanja volumena. Svaki korisnik usluge prikupljanja i odvoza otpada (kućanstva i gospodarstva) je u Izjavi o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog otpada naveo potreban volumen spremnika u skladu sa svojim potrebama. Dodijeljeni individualni spremnici opremljeni su sustavom identifikacije i povezani su s potrošnim mjestom i korisnikom usluge. Svako pražnjenje spremnika se posebno evidentira te naplaćuje prema preuzetoj količini otpada i prema jedinstvenoj cijeni koja iznosi 0,656 kn/kg. Evidencije očitavanja spremnika su dostupne korisnicima usluga na uvid. Provedbu preporuke nije potrebno pratiti.

- 2.5. Preporučeno je obračunavati usluge za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu i za razdoblje u kojem je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka je provedena. Svi korisnici dužni su davatelju usluga plaćati cijenu obvezne minimalne javne usluge za cijelu godinu bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. Korisnici usluga stambenih objekata u kojima borave povremeno ili sezonski (vlasnici nekretnine) plaćaju za razdoblje kada ne obavljaju djelatnost, cijenu minimalne javne usluge za odgovarajući obračunski volumen. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada se naplaćuje ovisno o broju pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju. Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze, mogu biti oslobođeni plaćanja obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio). Uredba o gospodarenju otpadom ne poznaje povremeno korištenje objekata, već samo korištenje ili trajno nekorištenje. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

Usluga d.o.o., Pazin

1. Prihodi i rashodi od obavljanja djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada
- 1.1. Preporučeno je poduzimati mjere za povećanje udjela odvajanja otpada od komunalnog otpada i dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Udjel odvojeno prikupljenog otpada u ukupnoj količini skupljenog otpada za 2013. bio je 0,5 %, za 2016. bio je 2,1 %, a za 2018. bio je 7,3 %.

Navedeni udjel niži je od postotka predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. (Narodne novine 3/17), koji je za 2018. bio 36,0 %. Provedba sustava odvojeno prikupljenog otpada odnosi se na povećanje broja zelenih otoka, nabavu spremnika za razvrstavanje otpada na kućnom pragu te na nabavu tipiziranih kompostera. Društvo je otvorilo reciklažno dvorište u okviru odlagališta i nabavilo je mobilno reciklažno dvorišta. U suradnji s više jedinica lokalne samouprave u tijeku je provođenje projekta financiranih sredstvima Europske unije "ProEduEko-znanjem do efikasnog gospodarenja otpadom", s ciljem smanjenja nastanka te pravilnog odvajanja otpada u kućanstvu, povećanje kućnog kompostiranja i ponovne uporabe predmeta. Planom gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017. do 2022. planira projekte nastavka izobrazno-informativnih aktivnosti, nabavu nove komunalne opreme (vozila i spremnika) i druge opreme za funkcioniranje novog sustava gospodarenja otpadom, izgradnju sortirnice i kompostane na lokaciji odlagališta te sanaciju i zatvaranje odlagališta. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

2. Cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

- 2.1. Preporučeno je u sadržaju zahtjeva za prijavu nove cijene iskazati vrstu komunalne usluge, način obračuna i plaćanja, strukturu postojeće cijene, predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu, postotak promjene cijene u odnosu na postojeću, te razloge promjene cijene s detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom.

Preporuka je provedena. U skladu s odredbama članka 19. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom zahtjev za izdavanje suglasnosti na cjenik sadrži sve propisane podatke. Javnu uslugu skupljanja, odvoza i odlaganja otpada Društvo obavlja na području Grada Pazina i sedam općina (Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Tinjan i Sveti Petar u Šumi). Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge sa svim propisanim elementima i preispitati cijenu skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacije i stvarnih troškova.

Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja sa svim elementima je utvrđena člankom 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Cijenu javne usluge čini cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te predviđena cijena ugovorne kazne, prema odredbama Odluke o načinu pružanja usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada. Društvo je preispitalo cijene komunalnih usluga skupljanja, odvoza i odlaganja otpada te donijelo novi cjenik, koji je u primjeni od srpnja 2018. Kod izrade kalkulacija i stvarnih troškova, uzeti su u obzir svi postojeći troškovi (troškovi cijene minimalne javne usluge i troškovi cijene za količinu predanog otpada za četiri odvoza mjesečno) u skladu s propisima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.3. Preporučeno je obračunavati usluge za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada i za razdoblja u kojima je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka je provedena. Svi korisnici dužni su davatelju usluga plaćati jednaku cijenu obvezne minimalne javne usluge za cijelu godinu bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada se naplaćuje ovisno o broju pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju. Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze, mogu biti oslobođeni plaćanja obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio). Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

Med eko servis d.o.o., Pomer

1. Prihodi i rashodi od obavljanja djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

1.1. Preporučeno je poduzeti daljnje mjere za povećanje udjela odvajanja otpada od komunalnog otpada i dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. Udjel odvojeno skupljenog otpada u ukupnoj količini prikupljenog otpada za 2013. bio je 2,0 %, za 2016. bio je 31,0 %, a za 2018. bio je 61,6 %. S obzirom na to da se na području općine Medulin, na čijem području Društvo obavlja javnu uslugu, godišnje odlažu velike količine glomaznog otpada (odloženo 1 770,33 t glomaznog otpada), udio odvojeno prikupljenog otpada bez glomaznog otpada za 2018. bio bi 13,4 %. Navedeni udjel odvojeno prikupljenog otpada niži je od udjela predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. (Narodne novine 3/17), koji je za 2018. bio 36,0 %. Poduzete su mjere na uspostavi sustava odvojeno prikupljanja otpada provođenjem izobrazno-informativnih aktivnosti, uvođenje sustava skupljanja otpada putem zelenih otoka i na kućnom pragu. Društvo posjeduje mobilno reciklažno dvorište. Izgrađeno je novo reciklažno dvorište, početak rada očekuje se u veljači 2020. Projekt je najvećim dijelom sufinanciran sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj u iznosu 3.295.667,00 kn. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

1.2. Preporučeno je preispitati troškove zajedničkih službi.

Preporuka je provedena. Društvo je ustrojilo praćenje prihoda i rashoda prema šest prihodovnih centara (opći poslovi, održavanje komunalne infrastrukture, sakupljanje i odvoz otpada, promidžba i odnosi s javnošću, održavanje groblja i održavanje igrališta) prema njihovom udjelu u ukupno ostvarenom prihodu. Društvo ostvaruje prihode i rashode od prihodovnog centra opći poslovi. Za 2016. troškovi zajedničkih službi koji se ne pokrivaju ostvarenim prihodima općih poslova su iznosili 1.782.018,00 kn i njihov udjel u ukupnim troškovima bio je 16,1 %. Za 2017. navedeni troškovi su iznosili 1.962.300,00 kn s udjelom 15,8 % u ukupnim troškovima, a za 2018. iznose 2.148.766,00 kn s udjelom 14,1 % u ukupnim troškovima. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

2. Cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

2.1. Preporučeno je pribaviti prethodnu suglasnost osnivača na novi cjenik prije početka njegove primjene.

Preporuka je provedena. Na temelju prethodno podnesenih zahtjeva Društva dobivena je suglasnost na novi cjenik javnih usluga odvoza komunalnog otpada od općine Medulin, na čijem području Društvo obavlja javnu uslugu skupljanja, odvoza i odlaganja otpada. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučeno je u sadržaju zahtjeva za prijavu nove cijene iskazati vrstu komunalne usluge, način obračuna i plaćanja, strukturu postojeće cijene, predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu, postotak promjene cijene u odnosu na postojeću, te razloge promjene cijene s detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom.

Preporuka je provedena. Zahtjev za prijavu novog cjenika javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada sadrži sve podatke u skladu s odredbama članka 19. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.3. Preporučeno je iskazati cijenu usluge sa svim propisanim elementima i preispitati cijenu skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacije i stvarnih troškova.

Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja sa svim elementima je utvrđena člankom 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Cijenu javne usluge čini cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te predviđena cijena ugovorne kazne, prema odredbama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Medulin. Društvo je preispitalo cijene komunalnih usluga skupljanja, odvoza i odlaganja otpada te donijelo novi cjenik s početkom primjene od srpnja 2018. Kod izrade kalkulacija, uzeti su u obzir svi postojeći troškovi u skladu s propisima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.4. Preporučeno je obračunavati usluge za stambene objekte u kojima se boravi sezonski ili povremeno prema stvarnim količinama preuzetog otpada i svojstvu otpada i za razdoblja u kojima je obveznik boravio na navedenom području.

Preporuka je provedena. Svi korisnici dužni su davatelju usluga plaćati jednaku cijenu obvezne minimalne javne usluge za cijelu godinu bez obzira koriste li nekretninu povremeno ili stalno. U izračun cijene minimalne javne usluge za iznajmljivače uzet je u obzir broj turističkih ležajeva koje iznajmljuju. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada se naplaćuje ovisno o broju praznjenja spremnika u obračunskom razdoblju. Korisnici koji trajno ne koriste nekretninu, uz priložene dokaze, mogu biti oslobođeni plaćanja obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio). Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

Park d.o.o., Buzet

1. Prihodi i rashodi od obavljanja djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada
- 1.1. Preporučeno je poduzimati mjere za povećanje udjela odvajanja otpada od komunalnog otpada i dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. U 2013. udjel odvojeno skupljenog otpada bio je 4,5 %, u 2016. bio je 12,6 %, u 2017. bio je 21,5 %, a u 2018. bio je 27,8 % (s uključenim ovlaštenim društvima za prikupljanje reciklabilnog komunalnog otpada području Grada Buzeta bio je 40,1 %). Navedeni udjel odvojeno prikupljenog otpada na području djelovanja Društva niži je od udjela predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. (Narodne novine 3/17), koji je za 2018. bio 36,0 %. Odvojeno skupljanje otpada provodi se putem zelenih otoka i na kućnom pragu putem setova spremnika za odvojeno skupljanje otpada. Putem raznih promidžbenih materijala, medija, te projektom sufinanciranim sredstvima Europskih fondova "ProEduEko-znanjem do efikasnog gospodarenja otpadom" provode se izobrazno-informativne aktivnosti u suradnji s više općina s ciljem smanjenja nastanka otpada te pravilnog odvajanja otpada u kućanstvu. Najznačajnije aktivnosti odnose se na nabavu podzemnih spremnika, specijaliziranih kontejnera i spremnika komunalnog otpada, mobilnog reciklažnog dvorišta, digitalnog sustava za praćenje odvoza otpada, kompostera i druge opreme. Unutar odlagališta raspolaže također s reciklažnim dvorištem. Prikupljeni miješani komunalni otpad obrađuje se i zbrinjava u Županijskom centru za gospodarenje otpadom. Planom gospodarenja otpadom za razdoblje 2017. do 2022. planira izgradnju postrojenja za sortiranje odvojeno skupljenog otpada. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

2. Cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

- 2.1. Preporučeno je u sadržaju zahtjeva za prijavu nove cijene iskazati vrstu komunalne usluge, način obračuna i plaćanja, strukturu postojeće cijene, predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu, postotak promjene cijene u odnosu na postojeću, te razloge promjene cijene s detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom.

Preporuka je provedena. Zahtjev za prijavu nove cijene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada upućen jedinicama lokalne samouprave sadrži propisane podatke u skladu s odredbama članka 19. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Društvo obavlja javnu uslugu na području Grada Buzeta i općine Lanišće. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

- 2.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge sa svim propisanim elementima i preispitati cijenu skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacije i stvarnih troškova. Preporuka je provedena. Cijena usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada sa svim elementima utvrđena je u skladu s člankom 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Strukturu cijene javne usluge čini cijena minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te predviđena cijena ugovorne kazne. Društvo je preispitalo cijene komunalnih usluga skupljanja, odvoza i odlaganja otpada te donijelo novi cjenik, koji je u primjeni od srpnja 2018. Kod izrade kalkulacija, uzeti su u obzir svi postojeći troškovi (troškovi cijene minimalne javne usluge i troškovi cijene za količinu predanog otpada) u skladu s propisima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

Conrada d.o.o., Vodnjan

1. Prihodi i rashodi od obavljanja djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada
 - 1.1. Preporučeno je poduzimati daljnje mjere za povećanje udjela odvajanja otpada od komunalnog otpada i dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Preporuka nije provedena. U 2013. udjel odvojeno skupljenog otpada u ukupnoj količini skupljenog otpada bio je 11,6 %, u 2016. bio je 16,0 %, a u 2018. bio je 25,5 %. Iako se postotak odvojeno prikupljenog otpada povećava, navedeni postotak niži je od postotka predviđenog Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. (Narodne novine 3/17), koji je za 2018. bio 36,0 %. Poduzimane su aktivnosti u dijelu izdvajanja korisnog otpada putem zelenih otoka, skupljanjem na kućnom pragu putem vrećica u boji i specijaliziranih spremnika. Izgrađeno je reciklažno dvorište, kojeg je Grad Vodnjan na temelju Odluke dao na trajno upravljanje Društvu. Potrebno je pratiti provedbu preporuke.

2. Cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada
 - 2.1. Preporučeno je u sadržaju zahtjeva za prijavu nove cijene iskazati vrstu komunalne usluge, način obračuna i plaćanja, strukturu postojeće cijene, predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu, postotak promjene cijene u odnosu na postojeću, te razloge promjene cijene s detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom.

Preporuka je provedena. Uz zahtjev za izdavanje suglasnosti na novi cjenik, Gradu Vodnjanu na čijem području Društvo obavlja javnu uslugu, dostavljena je dokumentacija u skladu s odredbama članka 19. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom

- 2.2. Preporučeno je iskazati cijenu usluge sa svim propisanim elementima i preispitati cijenu skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na temelju izračuna kalkulacije i stvarnih troškova.

Preporuka je provedena. Prema odredbama članka 20. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom strukturu cijene javne usluge čini cijena obvezne minimalne javne usluge (fiksni dio), cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada (varijabilni dio) te cijena ugovorne kazne. Društvo je u skladu s propisima preispitalo cijene komunalnih usluga skupljanja, odvoza i odlaganja otpada te donijelo novi cjenik s primjenom od početka srpnja 2018. Kod izrade kalkulacija, uzeti su u obzir svi postojeći troškovi u skladu s propisima. Nije potrebno pratiti provedbu preporuke.

II. UČINCI PROVEDENIH PREPORUKA

Državni ured za reviziju ocjenjuje da je postignut zadovoljavajući napredak, jer je od 46 danih preporuka, 35 provedeno, a jedanaest nije provedeno. Društva koja su postupila u skladu s danim preporukama, postigla su pozitivne učinke, i to:

- poduzimaju mjere za odvajanje korisnog otpada od komunalnog otpada i obavljaju dodatnu obradu odvojenog otpada u skladu s ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske
- koristila su bespovratna sredstva Europske unije za izgradnju reciklažnih dvorišta te izobrazbu i informiranje javnosti o gospodarenju otpadom
- preispitala su cijene usluga skupljanja, odvoza i odlaganja otpada na temelju kalkulacija i stvarnih troškova
- uz zahtjeve za prijavu nove cijene dostavljala su prijedlog cjenika s obrazloženjem, procjeni iznos prosječnog računa u skladu s prijedlogom cjenika, izjavu odgovorne osobe za zastupanje davatelja javne usluge, prijedlog datuma početka primjene cjenika, postotak promjene cijene u odnosu na važeću cijenu te razloge za promjenu cijene s obrazloženjem i kalkulacijom
- pribavila su prethodne suglasnosti načelnika i gradonačelnika na nove cjenike prije početka njihove primjene
- donijela su nove cjenike i iskazala su cijenu usluge skupljanja, odvoza i odlaganja sa svim zakonom propisanim elementima
- koristila su kriterij količine otpada određen volumenom spremnika i brojem pražnjenja
- preispitala su pravilnost raspodjele troškova zajedničkih službi s ciljem smanjenja udjela zajedničkih troškova u ukupnim troškovima
- preispitala su način utvrđivanja volumena za kućanstvo i gospodarske subjekte, uzimajući u obzir sve parametre.